



KONKURRANSEHÅNDBOK

UNDERVANNSRUGBY

«Håndboken skal være et hjelpemiddel for utøver, klubb og arrangør i forbindelse med gjennomføring av en undervannsrugbykonkurranse».

Foto: David Gutteridge



Innholdsfortegnelse

Innledning	4
Invitasjon	5
Arrangørens plikter	5
<i>Svømmehall</i>	5
<i>Invitasjon</i>	5
<i>Premieutdeling</i>	5
<i>Juniorkonkurranse</i>	6
<i>Rent Idrettslag</i>	6
<i>Lydanlegg</i>	6
<i>Klokke</i>	6
<i>Streaming</i>	6
<i>Luft til dommerne</i>	6
<i>Sjekkliste for arrangørens plikter</i>	7
Klubben/lagets plikter	8
<i>Påmelding</i>	8
<i>Laglister</i>	8
<i>Krav til dommere</i>	8
<i>Ren utøver</i>	8
<i>Lisens</i>	8
<i>Reisestøtte for juniorer</i>	9
<i>Overgang og dispensasjon</i>	9
<i>Sjekkliste for klubbens/lagets plikter</i>	9
Konkurransen	9
<i>Kampoppsett</i>	9
<i>Tidsramme</i>	10
<i>Sekretariat</i>	10
<i>Regelhefte</i>	10
<i>Kampoppsett</i>	10
<i>Kampprotokoll</i>	10
<i>Stoppeklokke</i>	10
<i>O2-anlegg og HMS</i>	10
<i>PR</i>	10
<i>Fordeling av oppgaver</i>	11
<i>Dommer- og lagledermøte</i>	11
<i>Innmarsj</i>	11
<i>Kantine</i>	12

<i>Sjekkliste for sekretariat</i>	12
Etter konkurransen	13
<i>Resultatservice</i>	13
<i>Reportasje</i>	13
<i>Sjekkliste etter konkurransen</i>	13
Vedlegg 1 – Sammenlagt sjekkliste	14
<i>Sjekkliste for arrangørens plikter</i>	14
<i>Sjekkliste for klubbens/lagets plikter</i>	14
<i>Sjekkliste for sekretariat</i>	15
<i>Sjekkliste etter konkurransen</i>	15
Vedlegg 2 – Reisestøtte	16
<i>Junior/NM for juniorer</i>	16
<i>Støtte til U-23 utøvere</i>	16
<i>Regler for reiseregninger</i>	16
Vedlegg 3 – Laglister mal	17
Vedlegg 4 – Regelverk for Norgesserien og NM	17
Vedlegg 5 – Overgang og dispensasjon	22
Vedlegg 6 – Kongepokal	23
Vedlegg 7 – HMS-plan	24
Vedlegg 8 – Retningslinjer for juniorcup	26
Vedlegg 9: Retningslinjer for filming av barne - og ungdomsidretten	28

Innledning

Håndboken skal være et hjelpemiddel for utøver, klubb og arrangør i forbindelse med gjennomføring av en undervannsrugbykonkurranse. Dette dokumentet erstatter alle tidligere dokumenter knyttet til konkurransegjennomføring av Norgesserien og NM i undervannsrugby.

Håndboken skal bidra til å forenkle arrangementen av en konkurranse i undervannsrugby.

Målet med håndboken er at den skal...

- ...være til hjelp og støtte for alle som driver med undervannsrugby i Norges Dykkeforbund.
- ...profesjonalisere konkurransene.
- ...virke avklarende og avlastende for forbundsstyret, administrasjonen, utvalget, klubb, arrangør og utøver.

Finner du ikke det du ser etter, ta kontakt med dykking@nif.idrett.no

Ønsker din klubb å arrangere en konkurranse? Ta kontakt med administrasjonen i Norges Dykkeforbund for en uformell prat. Det er et ønske å spre serierundene rundt i landet.

Invitasjon

Invitasjonen bearbejdes og sendes av administrasjonen i Norges Dykkeforbund i samarbeid med arrangør 6 uker før første dag av den aktuelle konkurransen.

Invitasjon skal inneholde følgende punkter:

- Påmeldingsfrist – dd.mm.åå (4 uker før konkurransen).
- Sted og dato for mesterskapet.
- Startkontingent.
- Betaling i nettbutikken til NDF.
- Protest skal leveres til sekretariatet senest 30 min etter at den aktuelle kampen er avsluttet. Protestgebyr er kr 500, -. Protestgebyret tilbakebetales dersom protesten tas til følge.
- Dommer- og lagledermøte finner sted 1 time før første kamp (oppgi sted for møtet).
- CMAS regelverket for undervannsrugby benyttes, men det kan gjøres unntak for spilletid, timeout, osv.
- Den påmeldte klubben plikter å påse at egne spillere som skal delta på arrangementet har gyldig medlemskap i den aktuelle klubben de skal spille for, at de har gyldig spillerlisens og har gjennomført Ren Utøver.

Startkontingent skal dekke kostnader til forbundsdommere, medaljer i Norgesserien og bassengkostnader i Norgesserien. Midler som gjenstår fordeles på arrangørklubbene. Dette per kalenderår, altså Norgesserie 2, 3, 1 og 2.

Arrangørens plikter

Svømmehall

Arrangør må reservere svømmehall ved tildeling av konkurransen.

[Bassengspesifikasjoner kan man lese mer om her:](#)

Invitasjon

Arrangør skal sende informasjon om sted (svømmehall) og spilleområde, sted for lagledermøte og kontaktperson hos arrangør til administrasjonen i Norges Dykkeforbund 7 uker før første dag av den aktuelle konkurransen.

Arrangør har ansvaret for at arrangementet blir avholdt i henhold til CMAS regelverket. Eventuelle avvik skal bli informert om gjennom invitasjonen og/eller kampoppsettet.

Premieutdeling

Arrangør for NM må legge til rette for premiering av toppscorer for Norgesserien og toppscorer i NM, 1. – 3. plass i Norgesserien og 1. – 3. plass i NM. Toppscorer skal få utdelt plakett, 1. plass skal ha pokal i tillegg til medaljer, 2. og 3. plass skal ha medaljer

og plaketter. Dette gjelder for både vinnere av Norgesserien og NM, både i herre – og dameklassen. Administrasjonen i NDF sørger for utlevering av pokal og medaljer.

Juniorkonkurranse

Arrangør for en juniorkonkurranse skal sette seg inn i retningslinjene for juniorkonkurranser. Det skal bl.a. være en politiattestansvarlig. Arrangør må legge til rette for premiering av 1. – 3. plass i junior NM.

[Se vedlegg 6 for mer informasjon.](#)

Rent Idrettslag

Klubber som arrangerer NM og Norgesserien skal være Rent Idrettslag. Alle klubber som deltar i konkurranser i regi av NDF oppfordres til å sertifisere seg som Rent Idrettslag.

Rent Idrettslag er et webbasert verktøy som gjennomføres av klubbens styre på 1-2 timer. En trener og en utøver kan gjerne være med. Disse går gjennom seks diskusjonsoppgaver og velger tiltak fra en liste; for eksempel henge opp Rent Idrettslag-plakat på klubbhuset og få et foredrag av Antidoping Norge. Alle klubber må resertifiseres etter to år som Rent Idrettslag. Mer informasjon finner her: <https://www.rentidrettslag.no/>

Lydanlegg

Arrangør skal holde godkjent lydanlegg og ha et back-up anlegg i reserve. Godkjent lydanlegg innebærer følgende: brytere for samtlige dommere, minimum 3 brytere skal virke og være funksjonelle. Spillerne skal kunne høre alle signalene godt både under og over vann. Det er vanlig at klubbene har eget lydanlegg. Om man ikke har dette, må man låne fra andre klubber. Ta kontakt med administrasjonen i NDF dersom det er behov for bistand.

Klokke

Arrangør plikter å vise både kamptid og stilling under konkurransen. Det finnes et program som viser både klokke, lag og score som NDF har. Da må man sørge for å ha dette programmet på en egen PC som kan kobles til en større skjerm som begge lagene kan se fra hele spillområdet.

Det kreves å ha en person som sitter og styrer dette til enhver tid og som bistår landdommer med å holde kontroll på tiden.

Det oppfordres til å montere en sprutsikkerløsning foran skjermer og PCer da de blir ofte utsatt. Dette kan for eksempel være pleksiglass, plastbokser.

Streaming

NDF har streamingutstyr som skal brukes når det arrangeres konkurranser. Det tar litt tid å sette opp kameraene, så det oppfordres til å gjøre dette kvelden før mesterskapstart og ha en ansvarlig person. Dersom man ikke har kjennskap til utstyrsoppsett, ta kontakt med administrasjonen i NDF for å avtale opplæring. Dette gjelder også for gjennomføring av streamingen under konkurranse.

Luft til dommerne

Bunndommer trenger luft for å være på bunnen. En dykketank kan ligge på bassengkanten med en lang nok slange til å ha dommeren på bunn av bassenget.

Slangen må være lang nok til at dommeren på bunnen når begge ender av bassenget / spillområdet. Dykketanken må ha nok luft til at det kan være en bunndommer på bunn under hele kampen.

Det kan anslås å ha behov for 6 flasker av 12l 200 bar for en dommer.

Ta kontakt med administrasjonen i NDF dersom det er mangel på utstyr.

Sjekkliste for arrangørens plikter

- Arrangør har reservert godkjent basseng, frist ved tildeling av konkurransen
Når? Ved tildeling av konkurransen
- Arrangør har sendt informasjon (sted, spillområde og kontaktperson)
Når? 6 uker før konkurransen
- Arrangør har satt seg inn i CMAS regelverket
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør legger til rette for premieutdeling
- Arrangør har satt seg inn i retningslinjer for juniorkonkurranse
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangørklubben er sertifisert Rent Idrettslag
Når? 3 uker før konkurransen
- Arrangør har to lydanlegg
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har sørget for klokke
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har en ansvarlig person til å ta hånd om streamingen
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har langslange og luft til bunndommer
Når? 1 uke før konkurransen

Klubben/lagets plikter

Påmelding

Påmeldingsfrist til konkurransen er 4 uker før konkurransens første dag. Betaling av startkontigent gjøres i nettbutikken til Norges Dykkeforbund. Påmeldingen og betaling av startkontigent er bindende, og det er ingen angrefrist etter at påmeldingsfristen har passert.

Laglister

Klubben plikter å sende inn laglister senest 10 dager før første dag i konkurransen. Det kan sendes inn 15 navn der 3 kan endres før kl. 12 dagen før konkurransesstart. Dette er endelig frist og endringer etter denne fristen vil ikke bli akseptert.

[Se vedlegg 3 for laglistermal.](#)

Krav til dommere

Det er krav til alle lag om å stille med to dommere i de konkurransene laget deltar i. Om noen lag har problemer med å stille med egne dommere, oppfordres de til å ta kontakt med administrasjon i NDF, som i samråd med utvalget i Undervannsrugby vil være behjelpelig med å finne en løsning.

En dommer som uteblir eller kommer forsinket til den oppsatte kampen ifølge kampoppsettet, får en bot på kr 500, – per dømming/kamp. Denne summen blir fakturert den klubben dommeren skulle representere.

Klubb i samarbeid med administrasjonen kan avholde dommerkurs i klubbenes regioner før hver sesong.

Dommerkurs er åpent for alle og består av e-læring, en dag med klasseromundervisning. I tillegg skal det dømmes 6 kamper med en veileder til stede.

Ren utøver

Alle som skal delta i en konkurranse i regi av Norges Dykkeforbund må ha gjennomført Ren Utøver. Ren Utøver er et e-læringsprogram som gir grunnleggende antidopingopplæring på en måte som skal være morsom og tilgjengelig.

Ren Utøver har egne læringsstier for utøvere og trenere/ledere på ulike nivå. Man får 5–8 moduler som tar totalt 25–30 minutter å gjennomføre.

[E-learningen gjennomføres her.](#)

Lagleder skal kontrollere at alle utøvere har gjennomført kurset. Dette kan gjøres ved at utøver fremviser diplom for lagleder.

Lisens

For å kunne delta i en konkurranse i regi av Norges Dykkeforbund, må utøvere og dommere ha startlisens. Beløpet dekker administrasjon og premie for ulykkesforsikring. Lisensen følger kalenderåret, og klubben administrerer denne gjennom sportsadmin.no.

Lagleder skal kontrollere at alle utøvere har betalt lisens.

Reisestøtte for juniorer

Klubber som deltar på juniorserie eller NM for juniorer, kan søke om støtte til sine utøvere.

Se [vedlegg 2](#) for mer informasjon. Ved spørsmål spørsmål, ta kontakt med administrasjonen i NDF.

Overgang og dispensasjon

Konkurransetøvere kan ikke representere mer enn en klubb tilsluttet NDF, i en og samme gren i samme konkurransesesong. Overgang kan som hovedregel ikke meldes i løpet av sesongen.

Konkurransesesongen for undervannsrugby, er fra og med 1.september til og med 31.mai. Utøvere kan derfor melde overgang fra og med 1.juni til og med 31.august.

Klubbene overgangen skjer imellom, må være enige i overgangen. Alle økonomiske forpliktelser må være oppfylt ovenfor klubben utøveren forlater. Videre må startlisens være betalt. Overgangen må være godkjent innen 14 dager før konkurransen starter.

Overgang kan som hovedregel ikke meldes mellom siste norgesserierunde og NM-sluttspill.

[Se vedlegg 5 for mer informasjon om dispensasjon og overgang.](#)

Sjekkliste for klubbens/lagets plikter

- Klubben har meldt seg på konkurransen
- Klubben har sendt inn lagliste
- Laget stiller med 2 dommere
- Alle utøvere har gjennomført Ren Utøver
- Alle utøvere har betalt lisens

Konkurransen

Kampoppsett

Kampoppsett blir tilgjengeliggjort minimum 14 dager før konkurransens første dag.

Dommeransvarlig i utvalget har ansvar for å skaffe 2 NDF-dommere til alle Norgesserierunder og NM. Dette arbeidet gjøres i samarbeid med administrasjonen i NDF.

Tidsramme

Konkurransens første dag skal avholdes innenfor tidsrammen kl 08:00 til 20:00, der første kamp starter kl 09:00. Konkurransens andre dag skal avholdes mellom kl. 08:00 til 16:00. Arrangementet avsluttes kl 16:00.

Tidspunkt kan endres dersom dette informeres om i invitasjonen som sendes ut 6 uker før konkurransen.

Sekretariat

Regelhefte

Arrangør skal ha skrevet ut oppdatert CMAS regelverk tilgjengelig i sekretariatet.

Kampoppsett

Kampoppsett skal være skrevet ut i flere eksemplarer tilgjengelig for alle deltakere og dommere. Det skal være et eksemplar i sekretariatet, og det oppfordres til å henge opp eksemplarer rundt i svømmehallen (kantine, tribune, garderobe).

Kampprotokoll

Det skal føres kampprotokoll for alle kampene.

Administrasjonen i NDF sender ut malen for konkurransens protokoll 3 dager før første kampdag. Det oppfordres til at en i klubben setter seg inn i dokumentet og kan føre opplæring videre. Det må til enhver tid sitte en protokollansvarlig som fører protokoll under kampene. Landdommer skal informere om hendelser i kampen, og dette skal føres inn i protokollskjema.

Protokollansvarlig skal fortløpende oppdatere resultatoversikt på ndf.no (google skjema).

Arrangør må sørge for riktig rapportering av toppscorere etter hver konkurranse. Se mer informasjon om frister under punktet resultatservice i kapittel om etter konkurransen.

Stoppeklokke

Det skal være minst 5 stoppeklokker tilgjengelig. Landdommer skal være utstyrt med en, de andre brukes til å ha kontroll på pauser, time-out, utvisninger og straffer.

O2-anlegg og HMS

Arrangør skal ha O2-anlegg tilgjengelig, og det skal kunne brukes i nødssituasjoner. Arrangør er pliktig til å sette seg inn i HMS-regler.

[Se vedlegg 7 for mer informasjon.](#)

PR

Arrangørklubben oppfordres til å ta kontakt med lokalavis for å få til pressedeckning av arrangementet. Dette gjøres enklest ved å ringe sportsredaksjonen en uke før serierunden for å informere om den forestående konkurransen, for deretter å følge @ opp med e-post med informasjon.

Denne e-posten bør inneholde kort informasjon om hva undervannsrugby er (historikk, norgesserien generelt, landslag osv), og deretter mer spesifikk info om selve arrangementet. Erfaring tilsier at det ikke er vanskelig å få spalteplass dersom klubben sørger for å øve et visst informasjonspress på avisene.

Bruk gjerne en lokal vri med tanke på å informere avisen om at det er mange lokale spillere på laget. Dersom avisen selv ikke har anledning til å sende journalist, kan klubben eventuelt tilby å sende referat med bilder fra arrangementet. Ovenstående gjelder spesielt i forhold til arrangør av NM – hvor det også er større muligheter for å få TV inn på banen.

Det skal tas bilder fortløpende under konkurransen. Arrangør får tilgang til facebook-siden Norsk Undervannsrugby hvor det skal legges ut en kort stemningsrapport med bilder fra den aktuelle dagen og resultatene for den dagen.

Fordeling av oppgaver

Det oppfordres til å sette opp en arbeidsfordeling med hvem som gjør hva og når i løpet av konkurransen. Det kreves minimum 3 personer til enhver tid for å gjennomføre arrangementet, 1 til streaming, 1 til kontroll av klokke og score og 1 til å føre kampprotokoll.

Dommer- og lagledermøte

Arrangøren skal holde egnet lokale for dommer- og lagledermøte med sitteplass til ca. 20 personer. Et eksemplar av kampoppsettet bør også leveres ut til hvert av lagene.

Dommer- og lagledermøte finner sted 1 time før første kamp. Sted og tid for møtet oppgis i invitasjonen.

Følgende punkter skal gjennomgås på møte:

- Registrering av tilstedeværende lag og dommere.
- Gjennomgang av kamp og dommeroppsett.
- Informasjon fra NDF-dommere.
- Informasjon fra arrangør.
- Etablere en jury – Det skal velges ut spillere som kan sitte i en jury i tilfelle det blir sendt inn protester. Det skal være en fra hvert kjønn/divisjon samt en dommer.
- Informer om at protest skal leveres inn til sekretariatet senest 30 min etter den aktuelle kampen er avsluttet. Protestgebyr er kr 500,-. Protestgebyret tilbakebetales dersom protesten tas til følge.
- Helsepersonell – Det oppfordres til å notere navn og eventuelt telefonnummer på helsepersonell som deltar på mesterskapet, slik at man har noen man kan kontakte dersom det skulle skje noe.
- HMS-ansvarlig, eventuell gjennomgang av HMS-plan (se vedlegg 6).
- Eventuell informasjon fra utvalget / administrasjonen i NDF.

Innmarsj

Det skal organiseres innmarsj og presentasjon av spillerne før gullfinalen(e).

Kantine

Det flott om klubber som har mulighet for det, drifter en kantine under turneringen. Dette er en god mulighet til å få ekstra inntekter til klubben. Det varierer hva som blir solgt i disse kantine.

Dommerne får gratis mat og drikke i arrangørens kantine. Maksbeløpet hver dommer kan "krite" for er satt til kr. 150,-. Beløp utover dette må dommeren selv legge ut for. Arrangør fakturerer NDF for dette i etterkant. Dersom arrangørklubben ikke driver kantine under mesterskapet, vil dette punktet utgå.

Sjekkliste for sekretariat

- Svømmehallen er reservert etter tidsrammen
- Arrangør har skrevet ut CMAS regelverk
- Kampoppsettet er tilgjengelig for alle
- Arrangør har satt seg inn i kampprotokollen
- Arrangør har utnevnt en protokollansvarlig
- Arrangør har 5 stoppeklokker tilgjengelig
- Det er utnevnt en HMS-ansvarlig
- Det er utnevnt en PR-ansvarlig
- Ansvarsoppgaver er fordelt i arrangørklubben
- Tilgjengelig lokale til dommer/lagledermøte
- Innmarsj organiseres
- Kantine er planlagt

Etter konkurransen

Resultatservice

Arrangør skal umiddelbart etter konkurransen (senest i løpet av et døgn) sende protokollen til administrasjonen i NDF. Denne skal inneholde resultatliste med plassering, scoringsliste (alle scoringer med fullt navn og lag), utvisningsliste (alle utvisninger med fullt navn og lag) og toppscorerliste.

Reportasje

Arrangør skal sende bilder og en reportasje til administrasjonen i NDF. Administrasjonen utarbeider en sak som legges ut på forbundets nettside og deles i relevante kanaler. Teksten skal inneholde hva som skjedde sportslig i løpet av mesterskapet.

Sjekkliste etter konkurransen

- Protokollen er sendt inn med all informasjon
- Toppscorerliste er sendt inn
- Betalingsdokumentasjon for bassengleie er sendt inn
- Reportasje/bilder er sendt inn

Alle punktene over må være oppfylt for å få utbetalt arrangørstøtte.

Vedlegg 1 – Sammenlagt sjekkliste

Sjekkliste for arrangørens plikter

- Arrangør har reservert godkjent basseng
Når? Ved tildeling av konkurransen
- Arrangør har sendt informasjon (sted, spillområde og kontaktperson)
Når? 6 uker før konkurransen
- Arrangør har satt seg inn i CMAS-regelverket
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør legger til rette for premieutdeling
- Arrangør har satt seg inn i retningslinjer for juniorkonkurranse
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangørklubben er sertifisert Rent Idrettslag
Når? 3 uker før konkurransen
- Arrangør har to lydanlegg
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har sørget for klokke
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har en ansvarlig person til å ta hånd om streamingen
Når? 1 uke før konkurransen
- Arrangør har dykkerutstyr til bunndommer
Når? 1 uke før konkurransen

Sjekkliste for klubbens/lagets plikter

- Klubben har meldt seg på konkurransen
- Klubben har sendt inn lagliste
- Laget stiller med 2 dommere
- Alle utøvere har gjennomført Ren Utøver
- Alle utøvere har betalt lisens

Sjekkliste for sekretariat

- Svømmehallen reservert etter tidsrammen
- Arrangør har utskrevet CMAS regelverk
- Kampoppsett er tilgjengelig for alle
- Arrangør har satt seg inn i kampprotokollen
- Arrangør har utnevnt en protokollansvarlig
- Arrangør har 5 stoppeklokker tilgjengelig
- Det er utnevnt en HMS ansvarlig
- Det er utnevnt en PR ansvarlig
- Ansvarsoppgaver er fordelt i arrangørklubben
- Tilgjengelig lokaler til dommer/lagledermøte
- Innmarsj organiseres
- Kantine er planlagt

Sjekkliste etter konkurransen

- Protokollen er sendt inn med all informasjon
- Toppscorerliste er sendt inn
- Betalingsdokumentasjon for bassengleie er sendt inn
- Reportasje/bilder er sendt inn

Vedlegg 2 – Reisestøtte

Junior/NM for juniorer

Summen av midler som er satt av, blir fordelt på tre cuper slik at det blir lik sum per cup.

Klubber som deltar på juniorserie eller NM for juniorer, kan søke om støtte til sine utøvere, ved at klubben samler inn og søker om felles støtte for sine utøvere som har vært på cup. Klubben sender da inn en reiseregning med tilhørende vedlegg kvitteringer. Klubber som reiser langveisfra, blir prioritert ved fordeling.

Samlet reiseregningsoversikt for juniorserien / NM for junior sendes til dykking@nif.idrett.no.

Støtte til U-23 utøvere

Summen av midler som er satt av til støtte fra NDF deles i syv pottar. Fire av pottene er til Norgesserien, en pott til NM, og to pottar til cuper i utlandet.

Utøvere som deltar på cup eller trening, kan søke om støtte til dette. Reiseregning med kvitteringer sendes innen senest 7 dager etter arrangementets start. Utøvere kan få opptil 50 % støtte på reiseutgifter, så langt det er midler til dette.

Reiseregning for U-23 sendes inn via visma.

For å få opprettet reiseregningsskonto i visma må følgende informasjon sendes til dykking@nif.idrett.no:

- Navn
- Adresse og postnummer/sted
- E-post
- Fødselsnummer
- Kontonummer

Regler for reiseregninger

For at støtten til reise skal kunne benyttes av flest mulig, dekkes kun billigste reisevei, ingen passasjertillegg (ved bil må det samkjøres) og bom/andre utgifter er inkludert i kjøresatsen. Dette betyr også at hvis det er billigere å ta tog enn bil, så dekker vi prisen av togbilletten.

Hotell og kostnader til mat dekkes som utgangspunkt ikke på reiseregningen.

Spørsmål kan rettes til dykking@nif.idrett.no.

Reiseregningen må være sendt 14 dager etter turneringsstart.

Vedlegg 3 – Laglister mal

[Mal til lagliste finner du her.](#)

Vedlegg 4 – Regelverk for Norgesserien og NM

Regler for rangering og plassering i NS

- Det er plassering i sist avholdte Norgesserie som er bestemmende for et lags rangering i et aktuelt NS arrangement.
- I sesongens første serierunde er det plassering i foregående NM som bestemmer rangeringen. For å få lik sjanse til å delta i inneværende sesongs NM skal det være puljeinndeling, ikke divisjonsinndeling, i første serierunde.

Lag som ikke deltok i sist avholdte NS blir rangert etter de øvrige lag på følgende måte:

- Akkumulerte NS-poeng i inneværende sesong ved eventuell poenglikhet skal antallet besteplasseringer telle.
- Dersom det fortsatt står likt teller innbyrdes oppgjør til slutt gjelder beste plassering i siste NS.
- Dersom laget ikke har NS-poeng er det plassering i siste NM eller evt. forrige sesongs NS som bestemmer rangering.
- Den endelige plasseringen i Norgesserien bestemmes av akkumulert poengsum gjennom alle NS-arrangement i sesongen.

Vinneren av Norgesserien (NS) kan kun kåres dersom det minst er gjennomført en (1) serierunde i en sesong.

Utvalget i undervannsrugby, sammen med administrasjonen i Norges Dykkeforbund, skal legge til rette for fire (4) serierunder i løpet av sesongen, som strekker seg fra 1.september til 31. mai.

Vinneren av NS, kvalifiserer seg til Champions Cup (CC) samme år.

Kriterier for å delta på NM

Hvis det i løpet av sesongen har blitt avholdt minimum 3 NS runder, er det de 6 beste lagene i hver klasse som er kvalifisert. Rangeringen til NM bestemmes av den endelige plasseringen i NS.

Hvis det er avholdt mindre en 3 NS runder, blir det invitert til et åpent NM.

Regler for poenggivning i NS

Klasse	
Plassering	Poeng
1.pl	17
2.pl	15
3.pl	14
4.pl	13
5.pl	12
6.pl	11
7.pl	10
8.pl	9
9.pl	8
10.pl	7
11.pl.	6
12.pl	5
13.pl	4
14.pl	3
15.pl	2
16.pl	1
17.pl	0

Regelverk for oppsett av pulje/divisjon, samt mal for kampoppsett innledende spill

Regler for oppsett av pulje/divisjon

Når påmeldingsfristen har gått ut, lager administrasjonen i NDF kampoppsettet etter følgende retningslinjer:

- Antallet påmeldte lag i dame- og herreklassen bestemmer hvordan det skal spilles.
- Oppsettet for sluttspillet kan varieres noe med tanke på tidsramme for arrangementet eller andre sentrale forhold.

Nedenfor er skissert hovedreglene for oppsettet, hvor det er ekstra viktig å legge merke til skillene i antall lag for å avgjøre spørsmålet om puljer og divisjoner, og i hvilke tilfeller det skal spilles dobbel eller enkel serie.

2 lag eller færre betyr avlysning for klassen.

3 lag: Dobbel serie med avsluttende finale

2 kamper pr lag (seriespill)
2 kamper per lag (seriespill)
1 kamp (finale)

4 lag: enkel serie med avsluttende plasseringsspill

3 kamper per lag (seriespill)
2 kamper per lag (semifinaler og finaler)

5 lag: enkel serie med avsluttende plasseringsspill

4 kamper per lag (seriespill)
1 kamp (4. – 5. plass)
2 kamper per lag (semifinaler og finaler, 1. – 4. plass)

6 lag: enkel serie med avsluttende plasseringsspill

5 kamper per lag (seriespill)
1 kamp (5. – 6. plass)
2 kamper per lag (semifinaler og finaler, 1. – 4. plass)

7 lag: enkel serie med avsluttende plasseringsspill

6 kamper per lag (seriespill)
2 kamper per lag (5. – 7. plass)
2 kamper per lag (semifinaler og finaler, 1. – 4. plass)

8 lag: to puljer med enkel serie i hver, avsluttende plasseringsspill

Pulje 1 – 1, 4, 5, 8

Pulje 2 – 2, 3, 6, 7

3 kamper per lag (seriespill, pulje 1 og pulje 2)

2 kamper per lag («semifinaler» og «finaler», 5. – 8. plass)

2 kamper per lag (semifinaler og finaler, 1. – 4. plass)

9 lag: to puljer (5 lag/ 4 lag) med enkel serie i hver, avsluttende plasseringsspill

Pulje 1 – 1, 4, 5, 8, 9

Pulje 2 – 2, 3, 6, 7

4/3 kamper per lag (seriespill, pulje 1 og pulje 2)

1 kamp (4. plass pulje 2 mot 5. plass pulje 1)

2 kamper per lag («semifinaler» og «finaler», 5. – 8. plass)

2 kamper per lag (semifinaler og finaler, 1. – 4. plass)

10 lag: 2 divisjoner

1 div. 1, 2, 3, 4, 5

2 div. 6, 7, 8, 9, 10

4 kamper per lag (seriespill, div. 1 og div. 2)

1 kamp (opp- og nedrykk mellom 5. plass div. 1 og 1. plass div. 2)

2 kamper per lag (semifinaler og finaler, div. 1 og div. 2)

11 lag: 2 divisjoner

1 div. 1, 2, 3, 4, 5, 6

2 div. 7, 8, 9, 10, 11

5/4 kamper per lag (seriespill, div. 1 og div. 2)

2 kamper per lag (opp- og nedrykk mellom 5. og 6. plass div. 1 og 1. plass div. 2)

2 kamper per lag (semifinaler og finaler, div. 1 og div. 2)

12 lag: 2 divisjoner

1 div. 1, 2, 3, 4, 5, 6

2 div. 7, 8, 9, 10, 11, 12

5 kamper per lag (seriespill, div. 1 og div. 2)

2 kamper per lag (opp- og nedrykk mellom 5. og 6. plass div. 1 og 1. og 2. plass div. 2)

2 kamper per lag (semifinaler og finaler, div. 1 og div. 2)

13 lag: 2 divisjoner

1 div. 1, 2, 3, 4, 5, 6,

2 div. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13

(opp og nedrykk mellom 5. og 6. plass div. 1 og X plasser div. 2)

14 lag eller mer: 2 divisjoner

1 div. 1, 2, 3, 4, 5, 6

2 div. To puljer med vanlig inndeling og spill

(opp og nedrykk mellom 5. og 6. plass div. 1 og X plasser div. 2)

Mal for kampoppsett innledende spill

Kampoppsettet settes opp etter følgende mal for første dag i en NS-runde.
Listene nedenfor angir i hvilken rekkefølge kampene skal spilles i forhold til rangering.

3 lag dobbel serie	4 lag enkel serie	5 lag enkel serie	6 lag enkel serie	7 lag enkel serie
1 A 2 A	1 B 3 B	1 C 4 C	1 D 5 D	1 E 6 E
1 A 3 A	2 B 4 B	2 C 5 C	2 D 6 D	2 E 5 E
2 A 3 A	1 B 4 B	1 C 3 C	3 D 4 D	4 E 7 E
1 A 2 A	2 B 3 B	2 C 4 C	1 D 6 D	1 E 5 E
1 A 3 A	1 B 2 B	4 C 5 C	2 D 4 D	2 E 6 E
2 A 3 A	3 B 4 B	2 C 3 C	3 D 5 D	3 E 7 E
		1 C 5 C	4 D 6 D	4 E 6 E
		3 C 4 C	1 D 3 D	1 E 3 E
		1 C 2 C	2 D 5 D	2 E 7 E
		3 C 5 C	1 D 4 D	3 E 5 E
			2 D 3 D	1 E 7 E
			5 D 6 D	2 E 4 E
			1 D 2 D	5 E 7 E
			3 D 6 D	3 E 6 E
			4 D 5 D	1 E 4 E
				2 E 3 E
				4 E 5 E
				6 E 7 E
				1 E 2 E
				3 E 4 E
				5 E 6 E

Vedlegg 5 – Overgang og dispensasjon

Som hovedregel kan en konkurranseutøver ikke representere mer enn én klubb tilsluttet NDF, i én og samme gren i samme konkurransesesong. Overgang kan som hovedregel ikke meldes i løpet av sesongen.

Konkurransesesongen for undervannsrugby, er fra og med 1.september til og med 31.mai. Utøvere kan derfor ta overgang fra og med 1.juni til og med 31.august. Klubbene overgangen skjer imellom, må være enige i overgangen. Alle økonomiske forpliktelser må være oppfylt ovenfor klubben utøveren forlater.

Videre må startlisensen være betalt.

Overgang kan ikke meldes mellom siste norgesserierunde og NM-sluttspill.

Søknad om overgang skal sendes til administrasjonen i NDF. Utøveren som søker overgang skal selv sende søknad, og påse at lederne i de involverte klubbene får en kopi av overgangssøknaden.

Lag innenfor samme klubb

Utøvere som tilhører en klubb med flere lag, kan skifte lag innen samme klubb i løpet av konkurransesesongen. Menn kan imidlertid ikke delta på damelag, seniorer kan ikke delta på juniorlag og en utøver kan ikke delta på flere lag i samme klasse i samme konkurranse. Med klasse menes junior, dame og herre. En klubb kan bare kvalifisere ett lag i hver klasse til NM.

Unntak fra hovedregelen om overgang

Utøveren kan søke dispensasjon fra hovedregelen om overgang. Søknaden skal være begrunnet, og den skal sendes fra utøver. Leder i klubben utøveren melder overgang fra, og lederen klubben melder overgang til, skal ha kopi av overgangssøknaden.

Det kan gis dispensasjon fra hovedregelen om overgang i følgende tilfeller:

- a) Utøveren flytter midt i sesongen på grunn av jobb eller skole, og han/hun har ikke hatt muligheten til å ta overgang i overgangsvinduet for undervannsrugby.
- b) Utøveren har betalt startlisens for en klubb, men klubben har ikke eget dame- eller herrelag som stiller i konkurranser. For at utøveren skal få konkurrere, er eneste mulighet å skifte klubb.
- c) Utøveren har av andre spesielle grunner ikke hatt muligheten til å ta overgang i overgangsvinduet.
- d) Dersom en overgang kan begrunnes i hensyn til nyrekruttering til idretten, og utøveren ikke har hatt mulighet til å ta overgang i overgangsvinduet.

Unntak fra hovedregel om representasjon

Dameutøvere og juniorutøvere i undervannsrugby kan søke om dispensasjon fra hovedregelen om representasjon.

- Dameutøveren kan få dispensasjon til å representere en klubb i dameklassen, og en annen klubb i herre- eller juniorklassen.
- Juniorutøvere kan få dispensasjon til å representere en klubb i juniorklassen, og en annen i herre- eller dameklassen (om utøverens hjemklubb ikke har lag i juniorklassen).

I vurderingen om dispensasjon skal innvilges, vil hensyn til hva som er det beste for idrettsmiljøet som helhet, rekruttering til idretten, og hva som er rimelig og rettferdig, bli vektlagt.

Overganger

Ved overgang søkes det per e-post til dykking@nif.idrett.no.

Sanksjoner

Et undervannsrugbylag som har benyttet en utøver som ikke oppfyller kravene til startlisens og/eller overgang, og som ikke har fått dispensasjon fra reglene, dømmes til tap 0-3 i de kamper i mesterskapet, serien eller cupen der utøveren er benyttet. Ved en eventuell poengdeling med et annet lag dømmes laget som har overtrådt reglene, til tap.

Et straffegebyr på kr 500 ilegges den klubben som lar en utøver delta på et NDF-arrangement uten at utøveren har startlisens.

Utøveren eller klubben kan klage over ilagt straffegebyr. Klagen sendes til administrasjonen i NDF, og klagen må være begrunnet. Klagen behandles ved utvalget.

Vedlegg 6 – Kongepokal

NDF har regler om hvem som kan få kongepokal, og når den kan deles ut. Utvalget i undervannsrugby kan søke om at H.M. Kongepokal skal deles ut i forbindelse med en konkurranse.

[NIFs regler for kongepokal kan du lese her.](#)

Vedlegg 7 – HMS-plan

Under konkurranser hvor det deltar utøvere på tvers av klubbgrenser, med ulike sikkerhetsregler og forskjellig sikkerhetsforståelse, er det viktig å ha et felles dokument slik at alle føler at sikkerheten er ivaretatt.

Ansvarlig arrangør:	Norges Dykkeforbund
Arrangement ansvarlig:	Klubbnavn og ansvarlig for arrangementet Telefonnummer under arrangement
Forsikring:	Ansvarsforsikring Avtalenr
Arrangementets formål:	Norgesserie eller NM Deltakere skal ha godkjent lisens
Arrangementssted:	

Krav til deltakere

- Lisens: Utøver skal ha gyldig lisens
- Utøver skal være i helsemessig stand til å kunne delta i konkurransen. Ta kontakt med ansvarlig i egen klubb dersom du er usikker.

Krav til sikring

Følgende funksjoner har ansvar for koordinering av uønskede hendelser:

- Dommere
- HMS-ansvarlig (arrangør)

Utstyr i sekretariatet:

- Førstehjelpsutstyr
- O2-apparat (arrangør skal kunne bruke dette ved nødsituasjoner)
- Alarm- og handlingsplan
- Telefon

Alarmplan- og Handlingsplan

- Se etterfølgende planer

Generelle sikkerhetsregler

- Utøvere må forholde seg til gjeldende regelverk og sikkerhetsreglene som er gitt av utleier.
- Anvisninger som blir gitt av ledende personell skal følges.
- Journalføring: Det skal føres journal for alle uønskede hendelser.

Alarmplan

Nødnumre i Norge:



- Ditt navn
- Hvor du ringer fra
- Hva har skjedd
- Pasientens tilstand: våken/klar, bevisstløs, puster/puster ikke
- Tiltak som er gjort, hva har virket, hva har ikke virket

Rapporter kort, i stikkordsform. VIKTIG å gjøre seg forstått.

Handlingsplan

Arrangementansvarlig og HMS-ansvarlig skal være oppnevnt før konkurransen startes.

HMS-ansvarlig plikter å gjøre seg kjent med svømmehallen sin alarmplan.

Ved ulykke skal HMS-ansvarlig og arrangementansvarlig informeres, og de vurderer om annen virksomhet skal opphøre. Kun de som har oppgaver/tildeles oppgaver, skal oppholde seg på selve ulykkesplassen.

Varsling av AMK-sentralen

Dette gjøres på ordre fra den som styrer ulykkesstedet.

Livreddende og skadebegrensende tiltak iverksettes. Transport iverksettes.

Dersom det er ulykke med personskade, skal ingen uttale seg i media før politiet har foretatt nødvendige avhør. Media skal bes om å henvende seg til politiet eller arrangementsansvarlig.

Sjekkliste av utstyr:

Utstyr	Krav	Antall	Kontrollert av
<input type="checkbox"/> Førstehjelpsclin	Anbefalt min. innhold: Håndbok om førstehjelp, 1 forbindings- og klessaks, 3 store og 3 små enkeltmannspakker, 1 rull plaster, 1 rull heft-plaster, 2 ruller elastisk bind, 3 ruller gasbind, 1 pakke sikkerhetsnåler	Min. 1stk	Ved arrangement-start: Arrangør
<input type="checkbox"/> O2-apparat	Flaske(r) trykkprøvet siste 5 år. Alle komponenter godkjent og rengjort for 100% O2. Godt vedlikeholdt.	For gjenopplivning: 1 stk per arrangement.	Ved arrangement-start: Arrangør
<input type="checkbox"/> Telefon	Telefon skal til en hver tid ligge tilgjengelig i sekretariatet	Min. 1 stk	Ved arrangement-start. Arrangør

Eventuell avviksrapportering.

1. Aldersgrense for å delta på et juniorlag er fom det året utøveren fyller 11 år t.o.m. det året utøveren fyller 17 år.

Den nedre grensen på 11 år er bestemt av regler for barneidrett (vedtatt av NIF) og er absolutt.

2. Dersom noen juniorspillere også skal spille på seniorlaget, sier reglene for barneidrett at dette kun er tillatt f.o.m. det året utøveren fyller 13 år.
3. En juniorspiller kan spille på et hvilket som helst juniorlag (uavhengig av klubbtilhørighet). Dette gjør det mulig for juniorspillere fra klubber uten juniorlag til å få delta på juniorturnering.

I utgangspunktet kan man kun spille på ett lag i en turnering, men hvis alle laglederne finner det mer hensiktsmessig å bytte om på spillerne, så er dette også tillatt.

4. Det skal tilstrebes at alle juniorer som deltar på en turnering skal få en deltakerpremie. I tillegg kan det premieres for 1. – 3. plass som i seniorklassene. Det er derfor viktig at alle lag på forhånd sender inn tall på hvor mange juniorer de har med, slik at arrangør får bestilt inn passende antall deltakerpremier.
5. Det skal ikke utarbeides scoringsstatistikk for juniorspillere under 13 år.
6. Regler som kan benyttes om alle juniorlagledere er enig. Intensjonen er å legge forholdene best mulig tilrette for positive opplevelser for alle jr. spillere.

- Flere enn 6 spillere i vannet
- Færre enn 3 dommere
- Redusert tid på straffe (30 sek)
- Lengre opphold etter målscoring før spillet settes i gang (slik at lagene får «summet seg»)
- Friball ved for mange spillere i vannet (ikke utvisning)
- Ingen unødig pinking for små forseelser. Tid til at dommer forklarer hvorfor
- Ingen krav til hvit badebukse/badedrakt, kun hette i riktig farge

Link til regler for barneidrett:

<https://www.idrettsforbundet.no/tema/barneidrett/bestemmelser-om-barneidrett/>

Vedlegg 9: Retningslinjer for filming av barne- og ungdomsidretten

Retningslinjene er ment å gi et tydelig og restriktivt rammeverk for NIFs organisasjonssledd og medlemmer i tråd med gjeldende lovgivning, med det mål å få strømming av barne- og ungdomsidretten inn i mer kontrollerte former, og å redusere ulovlig filming og distribusjon.

De overordnede prinsippene i retningslinjene er som følger:

- Det skal ikke strømmes fra barne- og ungdomsidretten i aldersklasser under 15 år, eller dersom det deltar utøvere under fylte 13 år. Det betyr at utøvere som er fylt 13 år og deltar i 15 års klassen, vil kunne bli strømmet.
- Det stilles krav til god informasjon og bruk av felles reservasjon- og samtykkeløsning, som også hindrer strømming dersom barn og unge med beskyttelsesbehov deltar.
- Filmingen skal ha fokus på aktivitet og ikke på enkeltutøvere.
- Det skal ikke lagres eller distribueres filmer av idrettsaktivitet ved bruk av sosiale medier og andre åpne kanaler der en ikke har kontroll på hvem som ser filmen, videredistribusjon og sletting.

Les mer: <https://www.idrettsforbundet.no/om-nif/personvern-i-idretten/artikler/retningslinjer-for-stromming-av-barne-og-ungdomsidretten/>



Takk til David Gutteridge for foto.